



Nr. 1210/1802.2021

**Raport privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție (SNA)
2016-2020 la nivelul Unității Administrativ Teritoriale oraș Murfatlar în
perioada 01 ianuarie - 31 decembrie 2020**

1. Introducere

În vederea implementării Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2016-2020 la nivelul Unității Administrativ Teritoriale oraș Murfatlar, activitatea U.A.T. oraș Murfatlar a vizat consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremăției interesului public atât la nivelul primarului orașului Murfatlar, cât și la nivelul aparatului de specialitate al acestuia.

Scopul SNA 2016 - 2020 este de a reduce și preveni fenomenul corupției prin aplicarea riguroasă a cadrului normativ și instituțional în vederea maximizării impactului măsurilor anticorupție. Documentul are un caracter multidisciplinar și este adresat tuturor instituțiilor publice reprezentând puterea executivă, legislativă și judecătoarească, autorităților publice locale, mediului de afaceri și societății civile.

Prin intermediul inventarului măsurilor preventive anticorupție și indicatorilor de evaluare asociați, enumerați în H.G. nr. 583/2016, se urmărește realizarea la nivelul fiecărei instituții/autorități publice a unei autoevaluări periodice privind nivelul de utilizare și eficiență a măsurilor anticorupție.

2. Activități realizate

În anul 2016 s-a inițiat procesul de implementare al Strategiei Naționale Anticorupție 2016 – 2020, după cum urmează:

- s-a emis Dispoziția primarului nr. 500/13.12.2016 privind desemnarea persoanelor responsabile cu implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2016 – 2020;

În data de 16.12.2016 s-a întocmit și semnat Declarația privind aderarea la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al Strategiei Naționale Anticorupție 2016 – 2020.

Declarația privind aderarea la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al Strategiei Naționale Anticorupție 2016 – 2020 fost transmisă MDRAP în data de 16.12.2016, prin adresa nr. 7352.

În anul 2017 prin Dispoziția nr. 105/30.01.2017 s-a aprobat Planul de integritate al Primăriei orașului Murfatlar pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție în perioada 2016 – 2020 și Inventarul măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, precum și indicatorii de evaluare.

În luna februarie 2017 am transmis către personalul angajat al Primăriei orașului Murfatlar, pe adresele de e-mail ale acestora, măsurile întreprinse la nivelul Primăriei orașului Murfatlar în ceea ce privește procesul de implementare al Strategiei Naționale Anticorupție, Planul de integritate al Primăriei orașului Murfatlar pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2016 – 2020.

Având în vedere Metodologia de monitorizare a Strategiei Naționale Anticorupție 2016 – 2020, care prevede centralizarea și actualizarea periodică a stadiului implementării inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, în luna septembrie 2017 am accesat portalul SNA și am introdus datele/informațiile solicitate, corespunzătoare fiecărui indicator de evaluare.

În data de 12.10.2017 am transmis Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, înregistrat sub nr. 6328, *Chestionarul privind identificarea nevoilor administrației publice în procesul de implementare a SNA 2016 – 2020*.

În luna septembrie 2018 a fost distribuit funcționarilor din cadrul Primăriei orașului Murfatlar și completat de aceștia „Chestionarul privind evaluarea gradului de cunoaștere a măsurilor preventive anticorupție”.

În ceea ce privește regulile de completare, fiecare chestionar a fost completat individual prin bifarea răspunsului/răspunsurilor care a/au reflectat opinia personală a respondentului.

Chestionarul de evaluare a fost compus din 12 întrebări cu privire la nivelul gradului de cunoaștere măsurilor preventive anticorupție, cu variante de răspuns unitare sau multiple, iar în urma colectării datelor, au rezultat următoarele concluzii:

Dintr-un număr de 38 de respondenți din cadrul Primăriei orașului Murfatlar, 18 sunt de gen feminin și 20 de gen masculin. Din cadrul acestora, au răspuns 29 de funcționari publici de execuție, 5 funcționari publici de conducere și 4 din categoria personal contractual.

În aprecierea respondenților la chestionarul de evaluare, regulile de comportament sunt clare pentru un număr de 32 de persoane, pentru 2 persoane există și dileme de comportament, iar pentru 3 respondenți regulile nu sunt clare.

Din planul de integritate al instituției noastre au fost îndeplinite următoarele măsuri:

- ✓ Măsura 1.1.1 Realizarea pe pagina de internet a instituției a unei secțiuni dedicate domeniului integritate în care au fost publicate: declarația de aderare, planul de integritate, rapoartele de autoevaluare, inventarul măsurilor;¹
- ✓ Măsura 1.1.2 Asigurarea funcționalității site-ului instituției, publicarea și actualizarea periodică a informațiilor destinate cetățenilor - secțiunea „Informații de interes public”²
- ✓ Măsura 1.1.5 Realizarea pe pagina de internet a instituției a unei secțiuni în care vor fi publicate informații despre proiectele de finanțate din programe naționale/fonduri europene încheiate, aflate în implementare și în perspectivă³;
- ✓ În perioada 23.09.2019 - 27.09.2019, două persoane din cadrul Primăriei orașului Murfatlar, cu atribuții în domeniul eticii au participat la programul de perfecționare „Etică și integritate publică”, organizat de INA;

În perioada

De asemenea, pe site-ul Primăriei orașului Murfatlar s-a creat secțiune dedicată **Monitorului Oficial Local**, care cuprinde: Statutul Unitatilor Administrativ Teritoriale, Regulamentele privind procedurile administrative, Hotărârile autorității deliberative, Dispozițiile autorității executive, documente și informații financiare (buget, programul de investiții, situații financiare, taxele și impozitele stabilite, etc.)⁴

O altă secțiune, nou introdusă este cea dedicată **Registrului Unic al Transparenței Intereselor (RUTI)**⁵

3. Incidente de integritate și măsuri de remediere

NU ESTE CAZUL.

4. Dificultăți întâmpinate

- Principalele dificultăți:
- lipsa personalului și nivelul de pregătire a celui existent neadecvat îndeplinirii atribuțiilor;
- cumul de atribuții ale persoanelor desemnate cu monitorizarea și implementarea SNA;
- lipsa capacitatei proprii de realizare a analizei riscurilor și vulnerabilităților la corupție, de identificare a măsurilor de remediere, de elaborare a celorlalte documente solicitate la raportare;
- nivel de pregătire/instruire al angajaților neadecvat cu noile cerințe impuse de implementarea și gestionarea SNA;

¹ <https://primaria-murfatlar.ro/informatii-de-interes-public/strategia-nationala-anticoruptie-sna.html>

² <https://primaria-murfatlar.ro/>

³ <https://primaria-murfatlar.ro/primaria-murfatlar/proiecte/realizate.html>;

<https://primaria-murfatlar.ro/primaria-murfatlar/proiecte/in-derulare.html>;

<https://primaria-murfatlar.ro/primaria-murfatlar/proiecte/de-viitor.html>

⁴ <https://primaria-murfatlar.ro/monitorul-oficial-local/statutul-unitatii-administrativ-teritoriale.html>

⁵ <https://primaria-murfatlar.ro/informatii-de-interes-public/registrul-unic-al-transparentei-intereselor-ruti.html>

- lipsa de claritate a actelor normative (legi, hotărâri, ordonanțe, ordine...) determinată de modificările succesive ale legislației specifice;
- nivelul scăzut al interesului salariaților privind organizarea de consultări și dezbateri periodice pentru diseminarea bunelor practici privind integritatea și lupta împotriva corupției.

5. Bune practici

- achizițiile publice se desfășoară în mod transparent, decizia neapărținând unei singure persoane, ci fiind rezultatul unei analize și evaluări în comisii. Planul anual al achizițiilor publice parurge procedura legală de aprobare. Fiecare achiziție publică este supusă informării, în funcție de specificul ei, recurgându-se la publicitate prin pagina web, presă, SICAP.
- riscurile și vulnerabilitățile la corupție au fost diminuate prin creșterea transparenței actului decizional.
- consilierul de etică, numit prin Dispoziția primarului nr. 41/31.01.2020 a realizat **activitatea de raportare** pentru completarea **Anexei nr. 1** privind respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici și a **Anexei nr. 2** privind implementarea procedurilor disciplinare în cadrul autorităților și instituțiilor publice, pentru perioada 01 ianuarie – 31 decembrie a anului 2020, raportat la prevederile art. 401 alin. (4) lit. i) și ale art. 454 lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- consilierul de etică a realizat organizat sesiune de informare a personalului din cadrul Primăriei orașului Murfatlar, cu privire la materialele de consiliere etică, care se regăsesc pe site-ul instituției;
- s-a emis Dispoziția primarului nr. 210 din 20.07.2020 privind aprobarea Codului Etic și de Integritate a funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul Primăriei orașului Murfatlar
- consilierul de etică din cadrul Primăriei orașului Murfatlar a realizat și a diseminat chestionarul cu privire la activitatea de consiliere etică din cadrul Primăriei orașului Murfatlar⁶.

6. Alte comentarii (dacă e cazul)

Conform **Ordinului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice**, controlul intern managerial este definit ca reprezentând ansamblul formelor de control exercitate la nivelul entității publice, inclusiv auditul intern, stabilite de conducere în concordanță cu obiectivele acesteia și cu

⁶ <https://primaria-murfatlar.ro/primaria-murfatlar/structura/codul-etich-si-de-integritate.html>

reglementările legale, în vederea asigurării administrării fondurilor în mod economic, eficient și eficace; acesta include, de asemenea, structurile organizatorice, metodele și procedurile.

Sintagma „control intern managerial“ subliniază responsabilitatea tuturor nivelurilor ierarhice pentru ținerea sub control a tuturor proceselor interne desfășurate pentru realizarea obiectivelor generale și a celor specifice.

Pentru finalizarea implementării, asigurarea funcționării, dezvoltarea și evaluarea Sistemului de Control Intern Managerial (SCIM), sistem pe baza căruia se bazează gestionarea și evaluarea gradului de îndeplinire a măsurilor și indicatorilor ce fac obiectul Planului de Măsuri pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție și îmbunătățire sistemului de management al riscurilor și vulnerabilităților considerăm necesară promovarea unei prevederi legale pentru includerea funcțiilor de consilier de etică și integritate, responsabil riscuri și vulnerabilități în structura organizatorică a primăriilor și salarizarea corespunzătoare a acestor posturi.

Organizarea de către experții DGA și MDRAP a unor sesiuni de instruire/schimburi de experiență pentru funcționarii din administrația publică locală, cu următoarele teme:

- managementul riscurilor și vulnerabilităților la corupție;
- evaluarea și gestionarea funcțiilor sensibile la corupție;
- etica și integritatea în administrația publică locală;
- integritate, anticorupție și responsabilități în implementarea și funcționarea SCIM, etc.

Întocmit,

Insn superior Ciubuc Iuliana

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPTIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

Număr	Măsură preventivă	Sediul materiei	Indicatori de evaluare ¹	2020
1.	Cod etic/deontologic/ de conduită	<p>Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată</p> <p>Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice</p> <p>Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Hotărârea Guvernului nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al polițistului</p> <p>Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 328/2005 pentru aprobarea Codului deontologic al judecătorilor și procurorilor</p> <p>Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice</p> <p>Ordine interne/memorandumuri</p>	<p>1. Număr de sesizări privind încălcări ale normelor</p> <p>2. Număr de sesizări în curs de soluționare</p> <p>3. Număr de sesizări soluționate</p> <p>4. Durata procedurilor</p> <p>5. Număr de decizii prin care s-a confirmat încălcarea normei</p> <p>6. Număr de măsuri dispuse diferențiate pe tipuri</p> <p>7. Număr de decizii ale comisiei anulate sau modificate în instanță</p> <p>8. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor (chestionare de evaluare)</p> <p>9. Număr de activități de formare privind normele de conduită</p> <p>10. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p> <p>11. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor</p> <p>12. Număr de persoane per instituție care au săvârșit abateri disciplinare</p> <p>13. Număr de persoane care au săvârșit în mod repetat abateri de la normele respective</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>70%</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>1</p> <p>0</p>
2.	Declararea averilor	<p>Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative</p> <p>Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>1. Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de avere</p> <p>2. Număr de persoane care nu au depus în termen declarații de avere</p> <p>3. Număr de persoane care nu au depus declarații de avere, dintre cei care aveau obligația</p> <p>4. Număr de sesizări ale ANI</p> <p>5. Număr de decizii ANI ca urmare a sesizărilor transmise de instituție</p> <p>6. Număr de decizii ale ANI puse în aplicare (privind averea nejustificată)</p> <p>7. Număr de hotărâri ale instanțelor de judecată ca urmare a sesizărilor ANI</p> <p>8. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor privind declararea averilor</p> <p>9. Număr de consultări oferite de persoanele responsabile pentru implementarea prevederilor legale privind declarațile de avere și declarațile de interes</p> <p>10. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind declararea averilor (chestionar de evaluare)</p> <p>11. Număr de activități de formare privind declarațile de avere</p>	<p>72</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>-</p> <p>0</p>

¹ Indicatori minimali care măsoară, din punct de vedere cantitativ și calitativ, gradul de implementare a standardelor legale de integritate.

NR. 1210 / 15.02.2021

Anexa nr. 3 la HG nr.583/2016 – SNA

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPTIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

			12. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
3.	Declararea cadourilor	Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției	1. Număr de cadouri primite și înregistrate în registru 2. Publicarea anuală a inventarului pe site-ul instituției 3. Număr de situații în care s-a achiziționat cadoul 4. Valoarea cadourilor achiziționate 5. Valoarea cadourilor primite (per cadou și în total) 6. Valoarea bunurilor valorificate	0 0 0 0 0 0
4.	Conflict de interese	Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare Codul penal	1. Număr de declarații de abținere 2. Număr de situații în care superiorul ierarhic a dispus înlocuirea persoanei aflată în situația de potențial conflict de interes 3. Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unui conflict de interes 4. Număr de decizii ANI prin care s-a constatat starea de conflict de interes 5. Număr de sesizări ale parchetului privind posibila săvârșire a infracțiunii de conflicte de interes 6. Număr de condamnări privind săvârșirea infracțiunii de conflicte de interes 7. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind conflictul de interes (chestionar de evaluare) 8. Număr de activități de formare 9. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională 10. Nr. de proceduri de achiziție analizate 11. Nr. de avertismente de integritate emise 12. Nr. de conflicte de interes prevenite 13. Număr de persoane care nu au depus declarația de interes și aveau obligația depunerii acesteia	0 0 0 0 0 0 70% 0 0 0 0 0 0 0 0
5.	Consilier de etică	Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată	1. Număr de ședințe de consultare 2. Număr de angajați care au beneficiat de consiliere 3. Număr de spețe, diferențiate pe tipologii de dileme etice 4. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind consilierul etic (chestionar de evaluare) 5. Gradul de popularizare a rolului consilierului de etică 6. Număr de activități de formare 7. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0 0 0 70% 70% 0 0
			Notă: Raportările vor cuprinde inclusiv informațiile și datele prevăzute în Ordinul Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 4108/2015	

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENȚĂ INSTITUTIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPTIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPTIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

			13. Număr de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituție	0
			14. Număr și tipul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale	0
			15. Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică	0
			16. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
			17. Număr de rapoarte anuale privind transparența decizională disponibile pe site-ul instituției;	8
			18. Număr de părți interesate înscrise în Registrul Unic al Transparenței Intereselor la nivelul Guvernului României	-
			19. Numărul de domenii în care s-au înscris părți interesate în Registrul Unic al Transparenței Intereselor	0
			20. Număr de utilizatori ai platformei consultare.gov.ro	-
			21. Număr de întâlniri raportate în RUTI de către factorii de decizie vizăți de registru, din administrația publică	0
			22. Număr de acte normative exceptate de la publicare	0
			23. Număr de dezbateri publice organizate la solicitarea societății civile	0
			24. Număr minute ale dezbatelor publice	0
8.	Acces la informații de interes public	Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările ulterioare	1. Număr de seturi de date publicate în format deschis pe platforma data.gov.ro	0
			2. Număr de solicitări de informații de interes public primite	14
			3. Număr de răspunsuri comunicate în termenul legal	14
			4. Număr de răspunsuri formulate cu întârziere, față de termenul legal	0
			5. Număr de solicitări de informații de interes public la care nu s-a răspuns	1
			6. Număr de reclamații administrative	1
			7. Număr de reclamații administrative soluționate favorabil	0
			8. Număr de plângeri în instanță	1
			9. Număr de hotărâri judecătoarești definitive și irevocabile pronunțate în favoarea petentului, ca urmare a plângerilor având ca obiect comunicarea de informații de interes public	0
			10. Număr și tipul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale	0
			11. Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică	0
			12. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
			13. Număr și tipul de măsuri interne luate pentru îmbunătățirea procesului de comunicare a informațiilor de interes public	0
			14. Număr de UAT-uri care au implementat Memorandumul privind	-

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPTIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

			creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public	
15.	Număr de instituții publice cuprinse în platforma transparentă.gov.ro	-		
16.	Existența raportului de implementare a Legii nr. 544/2001 pentru ultimul an	Da		
17.	Număr de rapoarte anuale de activitate disponibile pe site-ul instituției	8		
18.	Gradul de respectare a standardelor prevăzute în Anexa 4 SNA (în procente)	-		
9.	Protecția avertizorului de integritate	Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii	1. Număr de sesizări 2. Numărul și tipul normelor încălcate (structurate sub forma unui Compendiu) 3. Număr de regulamente interne armonizate cu prevederile legislative 4. Număr de instituții în care există persoane special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor de integritate 5. Număr de instituții în care există implementat un mecanism cu privire la protecția avertizorilor de integritate 6. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii 7. Număr de situații de represalii la locul de munca 8. Număr de plângeri depuse în instanță 9. Număr de situații în care au fost acordate compensații avertizorilor de integritate 10. Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică 11. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0 0 - - 0 0 0 0 0 0 0 0
10.	Distribuirea aleatorie a dosarelor/sarcinilor de serviciu	Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 387/2005 pentru aprobarea Regulamentului de ordine interioară al instanțelor judecătorești, cu modificările și completările ulterioare Regulamente, ordine interne	1. Număr de persoane desemnate cu repartizarea aleatorie a cauzelor/sarcinilor de serviciu 2. Număr de nereguli apărute în sistemul de distribuire aleatorie, diferențiat pe tipologii 3. Număr de măsuri luate de președintele instanței/conducătorul instituției pentru remedierea neregulilor constatate	NU ESTE CAZUL
11.	Interdicții după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice	Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare [art. 94 alin. (3)] Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011	1. Număr de regulamente interne care prevăd procedura monitorizării situațiilor de pantouflagă 2. Număr de instituții în care există implementat un mecanism cu privire la monitorizarea situațiilor de pantouflagă, inclusiv prin desemnarea unor persoane cu atribuții speciale în acest sens 3. Număr de persoane care au desfășurat activități de monitorizare și	0 - 0

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPTIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

	(Pantouflage)	privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora [art. 13 alin. (1)]	control cu privire la societăți comerciale și care au ieșit din corpul funcționarilor publici	
			4. Număr de persoanelor care își desfășoară activitatea/ dau consultanță în cadrul regiilor autonome, societăților comerciale ori în alte unități cu scop lucrativ din sectorul public, în termenul de 3 ani după ieșirea din corpul funcționarilor publici (dintre acele persoane care au interdicție conform legii)	
			5. Număr de măsuri adoptate pentru remedierea situațiilor de pantouflage, diferențiat pe tipuri	0
			6. Număr de încălcări ale prevederilor art. 13 alin (1) constatate	0
			7. Număr de solicitărilor către instanță de judecată pentru anularea contractului de finanțare în caz de încălcare a art. 13 alin. (1)	0
			8. Număr de sancțiunilor aplicate de către instanțe	0
			9. Număr de societăți comerciale în care își desfășoară activitatea persoane care au derulat anterior activități de monitorizare și control și care intră sub incidența art. 13 alin.(1), diferențiat pe domenii majore de activitate	0
12.	Funcțiile sensibile	Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice	1. Număr funcții sensibile și funcțiile considerate ca fiind expuse la corupție identificate și inventariate 2. Număr de persoane cărora li s-a aplicat principiul rotației personalului 3. Număr măsuri de control adecvate și suficiente pentru administrarea și gestionarea funcțiilor sensibile Notă: Cerințele generale 2.2.6 ale Standardului 2 - Atribuții, funcții, sarcini, conform Anexei la Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.	0 0 0 Notă: Cerințele generale 2.2.6 ale Standardului 2 - Atribuții, funcții, sarcini, conform Anexei la Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.